

THE STUDENT VILLAGE

THE STUDENT VILLAGE | HAUWERSTRAAT 3B | WWW.BRUGGESTUDENTENSTAD.BE | 0477 97 98 99

HUURVOORWAARDEN THE STUDENT VILLAGE

Artikel 1. Verantwoordelijkheid voor de uitbating

The Student Village wordt uitgebaat door Brugge Plus vzw. De uitbating valt onder de verantwoordelijkheid van de medewerker coördinatie The Student Village en de coördinator Brugge Studentenstad. Brugge Studentenstad is het samenwerkingsverband tussen Stad Brugge en volgende hoger onderwijsinstellingen: Howest, VIVES, KU Leuven, Europacollege, ZoWe Verpleegkunde en Vesalius Verpleegkunde.

Artikel 2. Doelgroep(en) van het studentenhuis

In de eerste plaats is The Student Village een plek voor studenten aan Brugse hogeschool- of universiteitscampussen, al dan niet verbonden aan een studentenclub. Daarnaast worden de faciliteiten van het studentenhuis ook opengesteld voor andere doelgroepen, maar studenten en jongeren krijgen steeds voorrang.

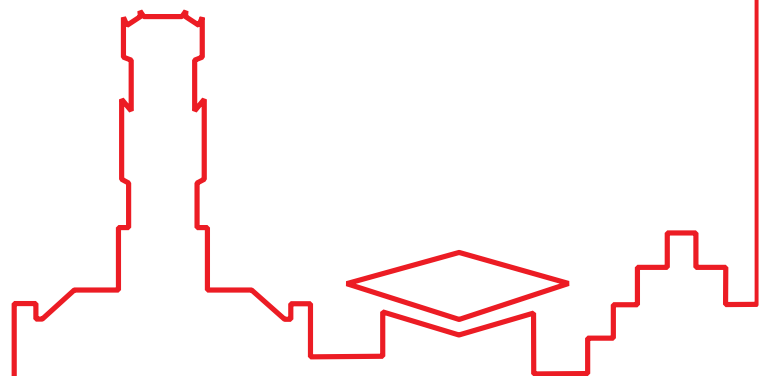
Artikel 3. Beschrijving lokalen

STUDENT STUDIO

- 134 m²
- 50 personen
- Muziekinstallatie en beamer
- Warme drankenautomaat
- Drinkwaterfontein
- Kitchenette met koffiezetapparaat, waterkoker, microgolfoven, kleine koelkast en vaatwas
- Kan variabel ingericht worden: met tafels en stoelen, academische opstelling, receptietafels...
- Gratis WIFI

BRUGGE
STUDENTENSTAD

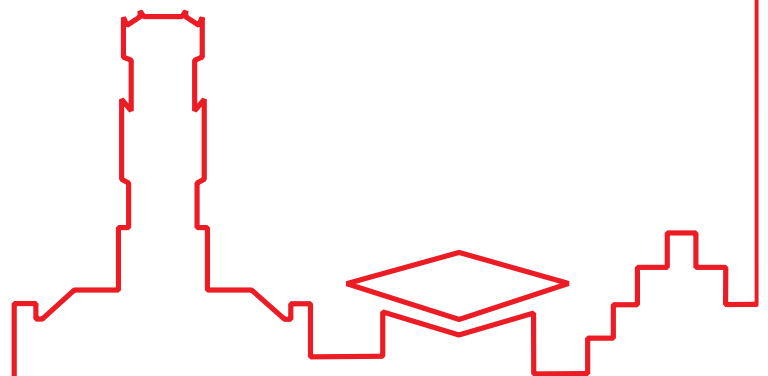
BRUGGE
PLUS





VERGADERZAAL EEN

- 35 m²
- Vergaderopstelling: 32 p.
- Beamer
- Whiteboard
- Gratis WIFI



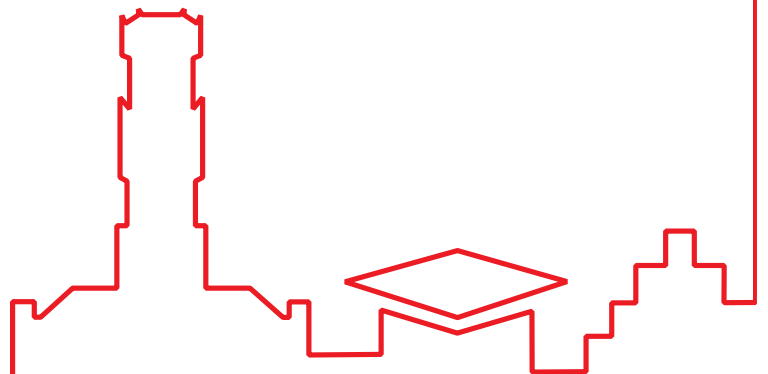
VERGADERZAAL DRIE

- 20 m²
- Vergaderopstelling: 12 p.
- OPTIONEEL: Ekiep 'The Cube' meubilair – Move- & Meet-concept (meer info over dit meubilair op onze website.)
- Geen projectiemogelijkheid
- Whiteboard
- Gratis WIFI



VERGADERZAAL VIER

- 27 m²
- Vergaderopstelling: 16 p.
- Whiteboard
- Gratis WIFI
- Beamer mogelijk op aanvraag



Artikel 4. Reserveren, sleutel overhandiging en waarborg

Ruimtes op de eerste verdieping van The Student Village kunnen gereserveerd worden via www.bruggestudentenstad.be. Fuifzaal "Cachot" op de kelderverdieping wordt uitgebaat door Het Entrepot, via www.hetentrepot.be/zalen. Contactpersoon is Anton Posman: anton@hetentrepot.be of 0485 23 77 16.

Huur je de zaal voor een dagdeel dat start en/of eindigt buiten de kantooruren, dan kan je de sleutel van de gehuurde ruimte(s) tijdens de openingsuren ophalen bij de medewerkers van The Student Village. Huurders tekenen bij het ophalen van de sleutel een overhandigingsformulier waarin het type waarborg en het aantal sleutels vermeld staan.

1. Eenmalig verhuur: er dient een waarborg van € 50 betaald te worden, cash of via overschrijving.
2. Structurele verhuur van één of meerdere ruimtes: er wordt een waarborg van € 100 gevraagd, cash of via overschrijving.
3. Huur van de student studio 's avonds, in het weekend of tijdens feestdagen: € 250 waarborg. Zie afzonderlijke overeenkomst in bijlage.

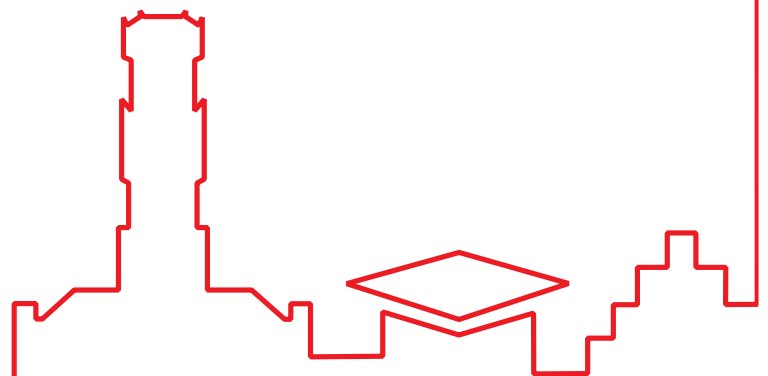
Sleutels en badges mogen onder geen beding aan derden worden doorgegeven.

Sleutels moeten ten laatste een week na de datum van verhuur teruggebracht worden.

Bij verlies van een sleutel of badge wordt een factuur van € 30 opgemaakt.

Artikel 5. Openingsuren kantoor

Maandag tot en met donderdag: 9u tot 17u | Vrijdag: van 9u tot 16u. Activiteiten kunnen buiten deze openingsuren plaatsvinden, maar mogen tot ten laatste middernacht duren (opkuis inbegrepen).



Artikel 6. Tarieven en betaling

De zalen worden enkel per dagdeel verhuurd, niet per uur.

Voormiddag = tussen 8u en 13u. Namiddag = tussen 13u en 18u. Avond = tussen 18u en 24u.

Prijzen die hieronder vermeld staan, zijn per dagdeel, inclusief BTW en exclusief drankverbruik. Prijs voor dranken = forfait koffie/water/thee in de vergaderzaal = 2 euro per persoon per dagdeel.

Categorie A = Brugse studentenverenigingen, Studenten aan een Brugse hogeschool, erkende Brugse jeugdverenigingen en Brugse stadsdiensten.

Categorie B = Het OCMW en zijn afdelingen, Stedelijke vzw's, Erkende Brugse verenigingen, Brugse scholen, Brugse vzw's, Brugse studenten die buiten Brugge studeren, Studentenverenigingen van buiten Brugge.

Categorie C = Alle andere aanvragers.

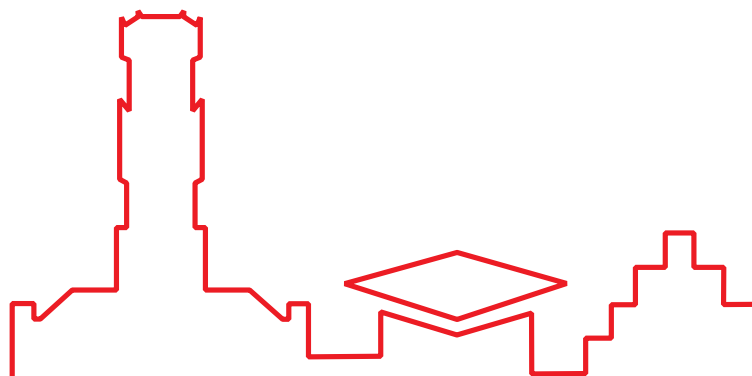
Beschikbare zalen	Aantal dagdelen	CATEGORIE A	CATEGORIE B	CATEGORIE C
Zaal 1	1 dagdeel	gratis	€ 50	€ 100
	2 dagdelen	gratis	€ 75	€ 150
	3 dagdelen	gratis	€ 100	€ 200
Zaal 3	1 dagdeel	gratis	€ 25	€ 50
	2 dagdelen	gratis	€ 38	€ 75
	3 dagdelen	gratis	€ 50	€ 100
Zaal 4	1 dagdeel	gratis	€ 35	€ 70
	2 dagdelen	gratis	€ 53	€ 105
	3 dagdelen	gratis	€ 70	€ 140
Student Studio	1 dagdeel	€ 50	€ 125	€ 250
	2 dagdelen	€ 75	€ 188	€ 375
	3 dagdelen	€ 100	€ 250	€ 500
Exclusief gebruik van de hele verdieping	1 dagdeel	€ 100	€ 250	€ 500
	2 dagdelen	€ 150	€ 375	€ 750
	3 dagdelen	€ 200	€ 500	€ 1 000

Voor structurele verhuur: contacteer ons voor een voorstel op maat.

Betalingen moeten gebeuren 15 dagen na ontvangst van de factuur opgemaakt door Brugge Plus vzw.

BRUGGE
STUDENTENSTAD

BRUGGE
PLUS



Optioneel

Bij het huren van een ruimte kun je ervoor kiezen om gebruik te maken van volgende opties:

- Extra kapstokken (gratis)
- Receptietafels (gratis)
- Flipchart (gratis)
- Beamer (€ 15 extra bij categorie B & C)
- Koffie/thee/water (forfaitaire prijs van € 2 per persoon per dagdeel)

Artikel 7. Annulatie van een reservatie

Annulatie van een reservatie dient minstens vijf werkdagen op voorhand aan ons doorgegeven te worden. Indien de annulatie later gebeurt, wordt 25 procent van de huurprijs gefactureerd, met een maximum van € 50.

Artikel 8. Materiaal

Het is verboden eigen frigo's, koelboxen, mobiele taps, frituurpotten of kookvuren mee te brengen en te gebruiken.

Plakband of tape gebruiken om zaken op te hangen aan muren, ramen en meubilair wordt niet toegestaan.

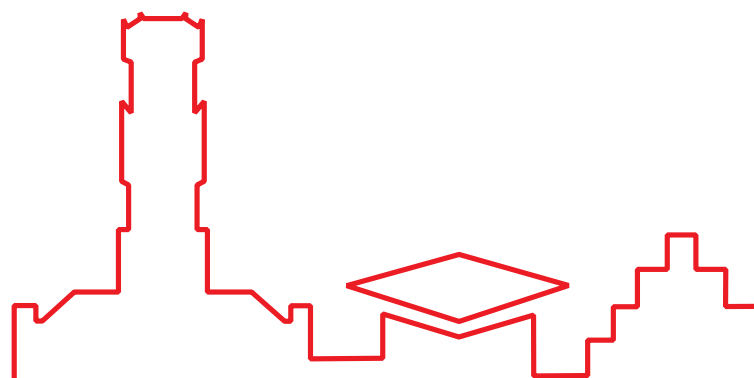
De wens om gebruik te maken van beamer, muziekinstallatie, kapstokken en materiaal uit de kitchenette van The Student Village moet vooraf gemeld worden bij de huuraanvraag, dit kan via het online reserveringssysteem op de website www.bruggestudentenstad.be.

Alle materiaal en meubilair moet ten allen tijde in het gebouw blijven staan, er mag niets meegenomen worden naar buiten.

Een overzicht van het aanwezige materiaal in de kitchenette vind je in bijlage.

Eventuele defecten en schade aan materiaal moet meteen gemeld worden, ook na de kantooruren. De verantwoordelijken zijn te bereiken op volgende nummers:

Manon Billiet: 0479 39 05 25 | Arne Vanderlinden: 0470 26 86 89



Artikel 9. Schoonmaak

Alle materiaal (stoelen, tafels, vuilnisbakken, ...) moet bij het verlaten van de ruimte terug op de oorspronkelijke plaats staan. De gebruikte ruimte moet worden opgeruimd en geveegd zijn, de tafels moeten proper zijn. Daarvoor is het nodige schoonmaakmateriaal voorzien in de student studio en de toiletruimte. Voor eventuele extra schoonmaakkosten wordt het bedrag van € 50 ingehouden van de waarborg.

Volle vuilnisbakken moeten geleegd worden in de daarvoor voorziene vuilniszakken. Gebruik een gele zak voor restafval, blauwe zak voor pmd. Volle vuilniszakken moeten in de de inkomhal op het gelijkvloers geplaatst worden. Graag overmatig afval (van bv. take-away) zelf terug mee te nemen.

Gebruikt materiaal uit de kitchenette moet afgewassen worden, ofwel met de hand of met de vaatwasmachine.

Artikel 10. Veiligheid

De toegangen tot de zalen mogen niet belemmerd worden. De aanduidingen van de toegangen, uitgangen en brandblusmiddelen moeten steeds zichtbaar zijn.

Nooduitgangen moet steeds bruikbaar zijn over de volledige breedte.

De faciliteiten voor bezoekers met mobiliteitsproblemen moeten steeds toegankelijk blijven.

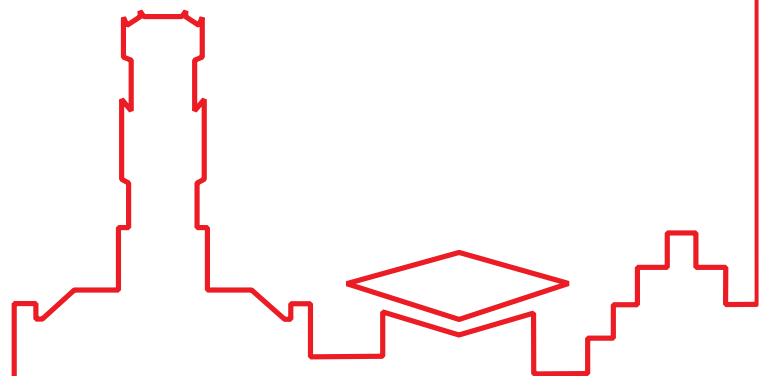
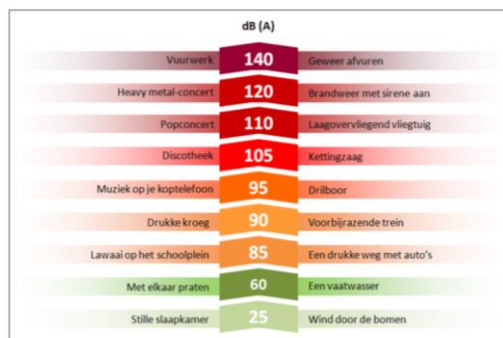
Het is verboden om gevaarlijke producten, vloeistoffen en gasflessen in het gebouw te brengen.

Eten klaarmaken met frituurpotten en open vuren is verboden. Andere warme bereidingen mogen enkel mits uitdrukkelijke toestemming vooraf van de verantwoordelijken. Aanvragen worden geval per geval beoordeeld.

Er geldt een algemeen rookverbod in alle zalen. Roken kan buiten voor het gebouw, bij de daarvoor voorziene peukenput. Wij vragen om hierbij de rust van de buurtbewoners te respecteren!

Artikel 11. Verantwoordelijkheid

Er mag geen overdadige geluidsoverlast (cf. de wettelijke normen) veroorzaakt worden in The Student Village. De Student Studio kan gebruikt worden voor een divers aantal activiteiten, voor 50 personen en daarbij moet rekening worden gehouden met de geluidsnormen: namelijk een maximum van 90 decibel. Je kan dit als huurder zelf makkelijk controleren via een app op je smartphone vb. Sound Meter, Decibel X, ... Voor feestjes en fuiven verwijzen we huurders door naar Het Entrepot voor het huren van fuifzaal Cachot.



Iedereen dient respectvol met het gebouw en het materiaal om te gaan. Elke vorm van schade of vandalisme dient meteen aan de verantwoordelijke gemeld te worden. Schade door oneigenlijk of ondeskundig gebruik of door nalatigheid is voor rekening van de gebruiker.

Studenten en andere bezoekers dienen respectvol om te gaan met elkaar. Het spelen van te luide muziek, het storen van studerenden, ... wordt niet toegestaan.

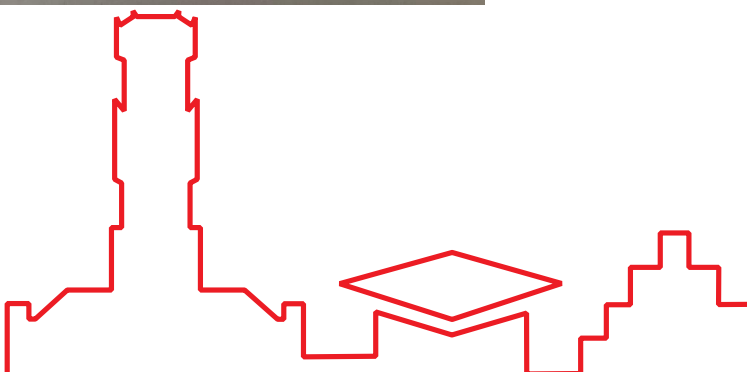
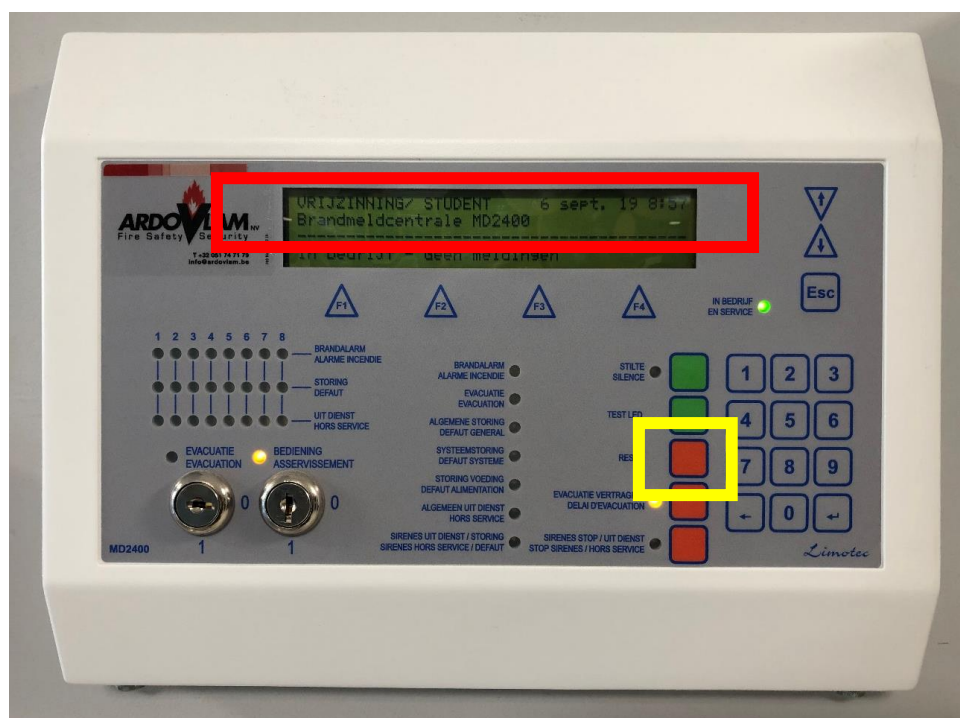
De verantwoordelijken van The Student Village en Brugge Studentenstad kunnen bij overtreding van bovenstaande afspraken bezoekers en studenten voor een bepaalde periode de toegang tot het studentenhuis ontzeggen of een financiële vergoeding vragen voor eventuele schade, verlies, diefstal of vandalisme.

Nooduitgangen mogen enkel in geval van nood gebruikt worden.

Fietsen dienen in het fietsenrek voor het gebouw gestald te worden, niet in de inkomhal en ook niet in de tunneldoorgang naast de voordeur.

Ramen mogen enkel geopend worden met toestemming van één van de verantwoordelijken en dienen bij het verlaten van de zaal gesloten te worden.

Bij brandalarm zal de verantwoordelijke controleren of er gevaar is. Wanneer er geen verantwoordelijke aanwezig is, dient de bezoeker zelf het alarmsysteem te controleren. Dit systeem van ArdoVlam hangt rechts naast de voordeur, in de hal op het gelijkvloers. **De zone waarin gevaar gedetecteerd wordt, wordt beschreven op het brandalarmsysteem.** De bezoeker dient te controleren of er echt gevaar is of het vals alarm is. Indien vals alarm kan het alarm uitgezet worden door op de **knop "reset"** te drukken en indien er wel brand is uitgebroken dient de bezoeker 112 te bellen en het evacuatieplan te volgen. (zie foto volgende pagina.) Wanneer de bezoeker het brandalarm gereset heeft, is hij/zij ook verplicht dit aan de verantwoordelijken te melden.



Artikel 12. Verzekering

Wanneer een organisatie extern publiek uitnodigt dient de organisatie een eigen BA verzekering af te sluiten.

Noodnummers

Tijdens kantooruren:

Algemeen nummer The Student Village: 0477 97 98 99

Voor of na kantooruren:

Manon Billiet (Coördinator Brugge Studentenstad): 0479 39 05 25

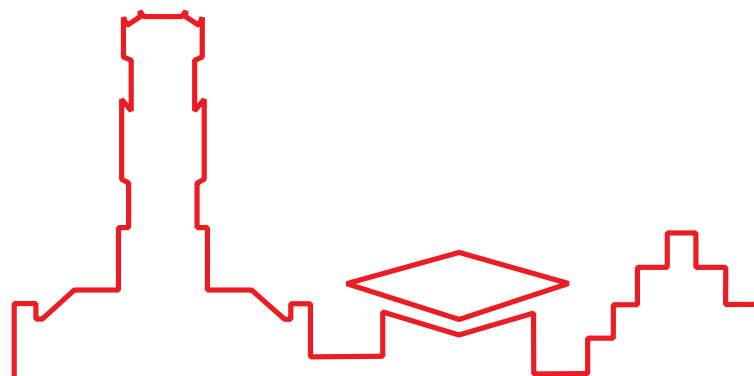
Arne Vanderlinden (Medewerker The Student Village): 0470 26 86 89

Ambulance en Brandweer: 112

Politie: 101

Antigifcentrum: 070 24 52 45

Brugge Plus vzw – Brugge Studentenstad, Lange Vesting 112 – 8000 Brugge – 050 44 20 02



BIJLAGE 1: INVENTARIS

KOFFIETASSEN	100
KOFFIEBORDJES	100
KLEINE RONDE BORDEN	30
VIERKANTE BORDJES	11
GROTE WITTE BORDEN	20
GROENE KOMMEN	9
KLEINE BLAUWE EN GRIJZE ECO KOMMETJES	35
MELKKANNETJES	4
GLAZEN WATERKANNEN	7
BLAUWE WATERKANNEN MET DOP	5
WATERGLAZEN	60
THEELEPELS	30
VORKEN	16
MESSEN	30
LEPELS	30
SNIJMESSEN	2

De glazen en koffietassen op het wandrek boven het aanrecht worden hierbij niet meegeteld.

